

	JURUSAN FISIKA FAKULTAS MIPA UNIVERSITAS ANDALAS KEMENRISTEKDIKT	Nomor SOP	SOP.1.16
		Tanggal Pembuatan	3 Mei 2018
		Tanggal Revisi	-
		Tanggal Efektif	7 Mei 2018
		Disahkan oleh	Ketua Jurusan Fisika
SOP SURAT KETERANGAN BEBAS JURUSAN FISIKA FAKULTAS MIPA - UNAND			
Dasar Hukum:			
<ol style="list-style-type: none"> 1 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia Bidang Pendidikan Tinggi; 2 Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 49 Tahun 2014 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 3 Peraturan Menteri Riset, Teknologi, Dan Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi; 4 Peraturan Rektor Universitas Andalas No. 3 Tahun 2016 Tentang Peraturan Akademik Universitas Andalas; 5 Peraturan Dekan FMIPA UNAND No. 03/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Sarjana Fakultas MIPA UNAND; 6 Peraturan Dekan FMIPA UNAND No. 05/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Magister Fakultas MIPA UNAND; dan 7 Peraturan Dekan FMIPA UNAND No. 06/2017 Tentang Panduan Penyelenggaraan Pendidikan Program Doktor Fakultas MIPA UNAND. 8 Peraturan Rektor Universitas Andalas No. 1 Tahun 2019 Tentang Peraturan Akademik Universitas Andalas; 			
Dokumen Pendukung:			
<ol style="list-style-type: none"> 1 Surat Keterangan Bebas Labor 2 Surat Keterangan bebas Pustaka 3 Surat Keterangan accepted Jurnal 4 5 			
Unsur-Unsur yang Terlibat:			
<ol style="list-style-type: none"> 1 Mahasiswa yang telah ujian tugas akhir II 2 Kepala Labor 3 Analis Labor (Fisika Material, Fisika Bumi, Fisika Instrumentasi, Fisika Nuklir, Fisika Lanjut, Lab. Komputer) 4 Pustakawan Ruang Baca Jurusan 5 Pengelola Jurnal 6 Ketua Jurusan 			

Padang, 3 Mei 2018

Wakil Dekan I,

Dr.techn. Marzuki

NIP 197909082002121002



**SOP SURAT KETERANGAN BEBAS JURUSAN FISIKA
FAKULTAS MIPA - UNIVERSITAS ANDALAS**

NO	AKTIVITAS	PELAKSANA						STANDAR MUTU			
		Mahasiswa	Analisis Labor	Kepala Labor	Pustakawan	Pengelola Jurnal	Tendik	Ketua Jurusan	Kelengkapan	Waktu	Output
1	Mahasiswa mengajukan permohonan bebas Jurusan ke analisis Labor	□	□						Form surat bebas labor	2menit	
2	Analisis mengecek daftar peminjaman alat dan inventaris labor		□						Form surat bebas labor	15 menit	
3	Analisis labor memberi paraf pada surat keterangan bebas jurusan di bagian labor yang menjadi tanggungjawabnya		□						Form surat bebas labor	2 menit	Surat keterangan bebas labor diparaf oleh analisis
4	Mahasiswa meminta tandatangan Kepala Labor	□		□					Surat keterangan bebas labor yang sudah diparaf oleh analisis	3 menit	Surat Keterangan Bebas Labor
5	Mahasiswa mengajukan surat permohonan bebas pustaka ke pustakawan ruang baca dengan membawa CD berisi soft copy skripsi/tesis	□			□				Form surat bebas Pustaka dan soft copy skripsi/tesis	3 menit	
6	Pustakawan mendata skripsi/tesis mahasiswa dan mengecek histori peminjaman buku ruang baca oleh mahasiswa. Jika tidak ada buku yang belum dikembalikan, pustakawan memparaf surat keterangan bebas pustaka				□				Form surat bebas Pustaka, daftar peminjaman buku, dan CD berisi soft copy skripsi/tesis	10 menit	Surat keterangan bebas pustaka diparaf oleh pustakawan
8	Ketua Jurusan menandatangani Surat keterangan bebas pustaka	□					□		Surat keterangan bebas pustaka diparaf oleh pustakawan	2 menit	Surat keterangan bebas pustaka ditandatangani Ketua Jurusan
9	Mahasiswa mensubmit jurnal hasil penelitiannya ke Jurnal Fisika Unand (JFU) atau Jurnal Ilmu Fisika (JIF) atau jurnal ilmiah lain	□							Draft artikel dan surat persetujuan pembimbing	5 menit	tanda bukti submit jurnal
10	Setelah melewati proses review dan editing, pengelola jurnal membarikan surat keterangan bahwa jurnal mahasiswa diterima untuk dipublikasikan	□				□			Surat acceptance jurnal	7 hari	Surat acceptance jurnal ditandatangani editor
11	Mahasiswa membawa surat keterangan bebas labor, surat keterangan bebas pustaka, dan surat acceptance jurnal ke Tendik bagian tugas akhir, kemudian tendik membuat draft surat keterangan bebas jurusan						□		Surat keterangan bebas labor, bebas pustaka, dan acceptance jurnal	2 menit	draft surat keterangan bebas jurusan
12	Setelah ditandatangani Ketua Jurusan, surat keterangan bebas jurusan diberikan ke mahasiswa	□					□		Surat Keterangan bebas Jurusan	2 menit	Surat Keterangan bebas Jurusan yang sudah ditandatangani

Padang, 3 Mei 2018

Ketua Jurusan,

Dr. tegm. Marzuki

NIP 197909082002121002

